



## Referat fra styremøte i Nafo 07.04.2011

**Til stede:** Jon Arne Farsethås, Terje Gundhus, Erik Arntzen, Jon Arne Løkke, Børge Strømgren, Monica Vandbakk, Torunn Lian og Thor Jonny Eriksen (ref)

**Forfall:** Ingunn Sandaker

### Saksliste

Sak 19, 2011 Godkjenning av innkalling/saksliste

Innkalling/saksliste ble godkjent

Sak 20, 2011 Godkjenning av referat fra møte 17.03.2011

Referat fra forrige møte ble godkjent

Sak 21, 2011 Statusrapport fra virksomhetsområdene

- a. Økonomi
- b. Daglig drift/medlemsservice
- c. Web/Dataløsninger
- d. Internasjonale forhold/EJOBA
- e. NTA
- f. Lokallagsvirksomhet

Det ble ikke gjort vedtak i denne saken.

Sak 22, 2011 Lokallag

I denne saken ble det vedtatt gjort flere vedtak som har implikasjoner for lokallag. Se vedlegg 1

Sak 23, 2011 Årsmøteforberedelser

Styret har mottatt en sak til årsmøtet fra interimstyret i lokallaget i Telemark. I tillegg har styret besluttet å fremme forslag om statuttendringer. For detaljer henvises det til utsendt årsmelding. (Vedlegg 2)

Sak 24, 2011 Nafo-seminaret 2011

Det ble ikke gjort vedtak i denne saken.

Sak 25, 2011 Søknad om dekning av seminaravgift for styremedlemmer i lokallag

Det har kommet søknad fra et lokallag om dekning av seminaravgift for medlemmer av lokallagsstyret.

**Vedtak:** I tillegg til rutinemessig fritak for seminaravgift for ett medlem av styret i lokallaget, gis det på bakgrunn av søknaden fritak for ett ekstra styremedlem.

Sak 26, 2011 Tagging av elektroniske EJOBA-artikler til PubMed-databasen

Med sikte på å få EJOBA inkludert i PubMed-databasen, har det blitt innhentet prisantydning på en spesiell type "tagging" av den komplette samlingen av pdf-versjoner av utgitte EJOBA-artikler. Slik tagging kreves for artiklene skal kunne inkluderes i databasen. Fra et firma i Brasil har vi mottatt en prisantydning på USD 6.000,- for hele arbeidet.

Tidsskrift kan inkluderes i PubMed-databasen på to nivåer ("PubMed" og "Pubmed Central"). Taggingen som vi har mottatt prisantydning på, representerer "PubMed" som er det enkleste nivået.

**Vedtak:** Det aktuelle firmaet tilbys oppdraget med å foreta tagging av Ejoba-artiklene.

Sak 27, 2011 Eventuelt

Det var ingen saker til eventuelt.

Referat: Thor Jonny Eriksen



## Vedlegg 1 til referat fra styremøte i Nafø 07.04.2011

### **LOKALLAG OG LOKALLAGSDRIFT.**

**Formålet** til Norsk atferdsanalytisk Forening er å utbre og utdype kunnskap som er relevant for konseptuell, eksperimentell og anvendt atferdsanalyse. Lokallagene har samme formål innen deres distrikt. Dette gjøres for eksempel ved å arrangere temakvelder hvor forskjellige problemstillinger legges frem. Det kan være gjennomgang av teori, metodikk, enkeltstående intervensjoner eller diskusjon/debatt. Andre viktige funksjoner lokallagene har, er å formidle informasjon om utdanningstilbud, litteratur og arrangement som er relevant for atferdsanalyse, formidle kontakter og rekruttere medlemmer til NAFO.

#### **Opprettelse av lokallag**

Det er styret i NAFO som godkjenner opprettelsen av lokallag av NAFO. Det skal foreligge statutter for lokallagene. Hvert lokallag skal ha et eget organisasjonsnummer og en bankkonto tilknyttet NAFO sin bankavtale. Hvert lokallag skal ha en navngitt leder og kasserer.

Lokallagene er selv ansvarlig for den økonomiske driften de legger opp til. Utgifter vil eksempelvis være knyttet til leie av lokaler samt dekning av reisekostnader og honorar til foredragsholdere. Inntekter vil i hovedsak vil være knyttet til deltageravgift ved ulike arrangement. Lokallagene har ikke anledning til å kreve medlemsavgift for medlemskap i lokallaget. Lokallagene avgjør selv hvorvidt de kan gi rabatter til studenter og medlemmer av NAFO. NAFO sentralt er ikke ansvarlig ved et eventuelt økonomisk underskudd.

Statutter, navn på leder og kasserer sendes styret i NAFO så snart dette er avklart. Styret godkjenner statutter og opprettelse av lokallaget. Lokallagene får bistand fra NAFO sentralt til å opprette organisasjonsnummer og bankkonto.

#### **Økonomisk støtte til drift av lokallag fra NAFO sentralt**

NAFO gir økonomisk støtte til opprettelse av lokallag og et årlig tilskudd dersom lokallaget har mindre enn 10.000,- kroner til videre drift. Per 2011 er støtte til oppstart av lokallag kroner 5.000,- og årlig driftstilskudd på kroner 3.000,- dersom lokallaget har mindre enn 10000,- kroner til videre drift. Ut over dette kan lokallagene søke styret om støtte til større arrangement. Søknader bør inneholde et budsjett for arrangementet. Ved slike initiativ vil styret i hovedsak vurdere å gi garanti for dekning for et eventuelt underskudd. Beløp for engangsstøtte til opprettelse av lokallag og årlig støtte til drift vil til enhver tid kunne justeres avhengig av foreningens økonomi.

#### **Regnskap**

NAFO sentralt bistår lokallagene med regnskapsføring. Lokallaget sender bilag til foreningens regnskapsfører innen 1.februar, påfølgende driftsår.

Delta Regnskap  
Kjøpmannsgata 8  
7013 TRONDHEIM



Lokallag som har mindre enn 10.000,- til videre drift, vil få en årlig støtte overført til sin konto når regnskapet er ferdigstilt.

### **Aktivitetsrapport og plan for videre aktivitet**

Lokallagene gir årlig styret informasjon om den aktiviteten de har hatt ved å sende en kort aktivitetsbeskrivelse for foregående år og en oversikt over planlagt aktivitet for inneværende år. Aktivitetsrapport og aktivitetsplan sendes styret innen 1. februar.

Lokallagskontakt: Torunn Lian ([torunnli@online.no](mailto:torunnli@online.no))

### **Deltagelse på årsmøteseminaret:**

I forbindelse med årsmøteseminaret avholdes et årlig møte for lokallagene. Hvert lokallag får dekket seminaravgift for én deltager på årsmøteseminaret. Dekningen forutsetter at lokallagets representant deltar på lokallagsmøtet.

### **Lokallag og NTA**

Lokallagene kan annonsere større arrangement i NTA.

Redaktør: Børge Strømgren ([Borge.Stromgren@hiak.no](mailto:Borge.Stromgren@hiak.no))

### **Lokallag og Nettsider**

Lokallagene kan opprette egne hjemmesider. NAFO sentralt kan bistå lokallagene med å registrere sub-domene (internettadresse) under foreningens hoveddomene, og gi tilgang til verktøy for å lage og vedlikeholde nettsider. Hjemmesidene er en del av foreningens ansikt utad. Lokallag ved leder er redaksjonelt ansvarlig for alt stoff som publiseres på hjemmesidene.

Kontaktperson: Thor Jonny Eriksen ([service.nafo@atferd.no](mailto:service.nafo@atferd.no))

### **Lokallag og sentralt medlemsregister**

NAFO sentralt kan ved henvendelse bistå lokallagene med kontakter og oversikt over medlemsoversikt i distriktet. NAFO sentralt sin database inneholder navn- og adresseinformasjon om alle foreningens kontakter og medlemmer. Representanter for lokallagene kan tildeles brukernavn og passord til foreningens sekretariatsprogram og på den måten få tilgang til å administrere opplysninger om de kontaktene som har bostedsadresse lokallaget sitt virkeområde. Denne tilgangen gir også mulighet til å sende ut elektroniske nyhetsbrev til hele eller et utvalg av kontaktnettet for distriktet.

Kontaktperson: Thor Jonny Eriksen ([service.nafo@atferd.no](mailto:service.nafo@atferd.no))

### **Avvikling av lokallag**

Ved avvikling av et lokallag skal styret informeres og bilag sendes inn til regnskapsfører. Dersom det ikke foreligger aktivitetsrapport eller innsendte bilag fra et lokallag kan styret beslutte at lokallaget er avviklet. En eventuell kontobeholdning vil fryses i påvente av nye initiativtakere i samme distrikt.

# Årsmøte i Norsk atferdsanalytisk forening

## Storefjell høyfjellshotell, 13.05.11, kl. 19.00

### Dagsorden:

1. Konstituering, valg av møteleder og referenter.
2. Årsmelding.
3. Foreningens økonomi: Regnskap og budsjett.
4. Internasjonale forbindelser.
5. Vedtakssaker
6. Valg.
7. Eventuelt.

### Årsmelding:

#### 1. Drift og økonomi

Foreningens økonomi er fortsatt solid, og etter et underskudd forrige driftsår, er vi tilbake til et lite driftsoverskudd for fjoråret. Foreningen er således fortsatt i god driftsmessig balanse, og påmeldingen til årets seminar tyder på en stabil oppslutning om årsmøteseminaret, og dermed også en sikker økonomi.

NTA har gjennomgått en mindre ansiktsløftning når det gjelder layout. For øvrig har styret besluttet å gjøre et forsøk med å redusere antallet utgivelser til to i året. Hensikten med dette er ikke å svekke tidsskriftet, men tvert imot å forsøke å heve både kvalitet og publikasjonsmengde.

Styret ser det fortsatt som viktig å stimulere til lokallagsvirksomhet og utvikling av spesielle faglige interessegrupper, og har etter initiativ fra leder av interimstyret i Telemark funnet det formålstjenlig å endre på dagens ordning når det gjelder forholdet mellom NAFO sentralt og det enkelte lokallag, slik at man sentralt kan bistå lokallagene på en mer aktiv måte, og dermed gjøre det enklere å starte og drive lokallag.

#### 2. Internasjonale forbindelser

NAFOs internasjonale kontakt er som kjent også leder av EABA. Foreningens videre utvikling er fortsatt beheftet med usikkerhet og byr på store utfordringer. En av begrunnelsene for etableringen av EJOBA var i sin tid at tidsskriftet skulle kunne danne en slags ryggrad i en europeisk forening. Tanken er fortsatt god, men styret har funnet at denne foreningen er et alt for usikkert kort til at vi skal kunne satse på tidsskriftets framtid på et slikt vaklende fundament. Styret har derfor funnet det hensiktsmessig å tenke seg et varig eierskap og ansvar for tidsskriftet inntil det foreligger betryggende alternative organisasjonsmessige og økonomiske rammer.

Den økonomiske situasjonen har også dette driftsåret gitt mulighet for å utdele stipender og yte støtte til reise og opphold for medlemmer som ønsker å delta på og presentere sine arbeider på internasjonale kongresser og seminarer. Styret tar sikte på å fortsette denne praksisen innen den ramme økonomien tillater det. Vi ser det også som viktig å bidra til å sikre bredest mulig norsk representasjon ved ABA-kongressen, og har i denne forbindelse også i år forsøkt å være til praktisk hjelp for våre medlemmer ved å arrangere en "pakketur" til kongressen, en praksis vi også tar sikte på å videreføre.

**Jon Arne Farsethås**  
Leder

### Vedtaksaker:

#### 1. Forslag til vedtak:

Ved innsendt årsmelding og regnskap overføres årlig kroner 3.000,- til lokallag som har mindre enn 10.000,- kroner på konto.

#### 2. Statuttens pt. 5 skal lyde:

1. Styret består av 7 medlemmer.
2. Årsmøtet velger representanter til alle styreverv. Leder, nestleder og internasjonal kontakt velges direkte av årsmøtet, for øvrig konstituerer styret seg selv.
3. Redaktør av NTA utpekes av styret etter innstilling fra en komité bestående av tidligere redaktører, minst fire (4) representanter fra tidsskriftets faglige konsulenter, og to representanter fra styret, hvorav den ene er styrets leder. Redaktør utpekes for en periode på tre år.
4. Organisasjonssekretær engasjeres av styret. Organisasjonssekretær gis oppgaver og disposisjonsmessige fullmakter innen de rammer styret fastsetter, og honoreres i forhold til dette.
5. Redaktør av NTA og organisasjonssekretær møter i styret.